



คู่มือคุณภาพหน่วยงาน งานวิจัย

โรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม
ปีการศึกษา 2566

คำนำ

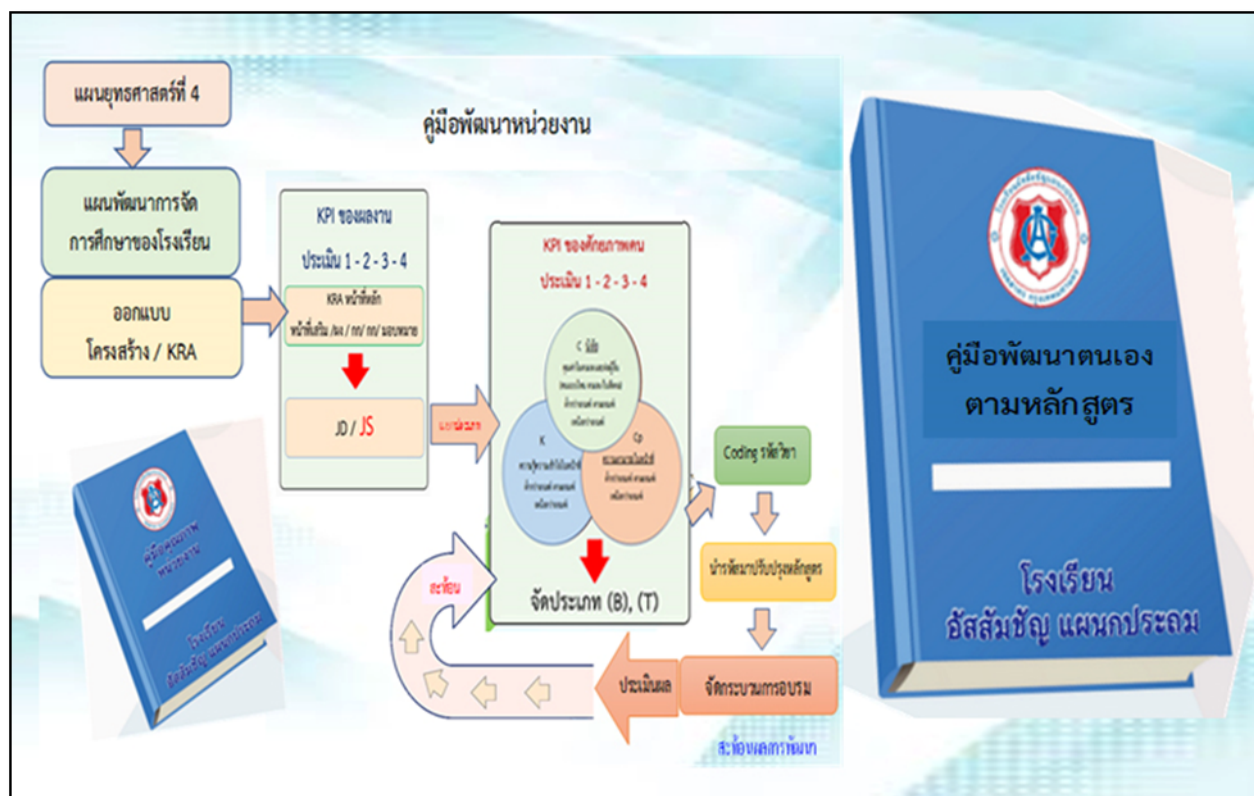
คู่มือคุณภาพหน่วยงานวิจัย ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงานวิจัยของโรงเรียน ซึ่งมีการวางแผนการกำหนดเป้าหมายคุณภาพตามภาระงานที่รับผิดชอบในแผนงาน และมีการอ้างอิงเป้าหมายคุณภาพที่กำหนดไว้ ได้แก่ มาตรฐานการปฏิบัติงาน PDCA 9 ขั้นตอนของมูลนิธิฯ มาตรฐานการวิจัยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือแนวทางการดำเนินงานวิจัยโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (2560) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพของหน่วยงาน ให้สอดคล้องตามนโยบายแผนยุทธศาสตร์มูลนิธิฯ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน และดำเนินการพัฒนางาน ให้บรรลุตามเป้าหมายคุณภาพตามแผนที่วางไว้ ทั้งนี้คู่มือคุณภาพหน่วยงานวิจัย แบ่งออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิสู่แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนโครงสร้างการบริหาร และหน้าที่หลักของงาน (KRA) ส่วนที่ 2 ขอบข่ายงานแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม (KRA) ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของหน่วยงานวิจัย ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน (Job Spec แยกรหัส CKCp) อัตรากำลัง และตารางอบรม/ พัฒนาของงานวิจัย แนวทางการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน และการประเมินหน้าที่ของฉัน อัตรากำลังบุคลากรในหน่วยงานวิจัย ส่วนที่ 5 เครื่องมือด้านกายภาพสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (Hardware /Software /Facilities) และส่วนที่ 6 ภาคผนวก

ทางโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือคุณภาพหน่วยงานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ คณะครูผู้รับผิดชอบหน่วยงานวิจัย ที่จะนำข้อมูลไปประกอบการปฏิบัติงาน และเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืนต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
คำนำ	
องค์ประกอบในเล่ม	1
ส่วนที่ 1 การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิสู่แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน โครงสร้างการบริหาร และหน้าที่หลักของงาน (KRA)	2
ส่วนที่ 2 ขอบข่ายงานแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม (KRA)	3
ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของหน่วยงานวิจัย	3
ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน (Job Spec แยกรหัส CKCp) แนวทางการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน และการประเมินหน้าที่ของตน อัตรากำลัง และตารางอบรม/พัฒนาของงานวิจัย	4
ส่วนที่ 5 เครื่องมือด้านกายภาพสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (Hardware /Software /Facilities)	10
ส่วนที่ 6 ภาคผนวก	10



ภาพประกอบความเข้าใจการจัดทำคู่มือคุณภาพหน่วยงานและคู่มือพัฒนาตนเอง

องค์ประกอบในเล่ม

ส่วนที่ 1 การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิสู่แผนพัฒนาโรงเรียน โครงสร้างการบริหาร และหน้าที่หลักของฝ่าย (KRA)

ส่วนที่ 2 ขอบข่ายงานแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม (KRA)

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของหน่วยงาน วิจัย...

ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน (Job Spec แยกรหัส CKCp) แนวทางการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน และการประเมินหน้าที่ของงาน อัตราค่าจ้าง และตารางอบรม/พัฒนาของงานวิจัยในชั้นเรียน

ส่วนที่ 5 เครื่องมือด้านกายภาพสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (Hardware /Software /Facilities)

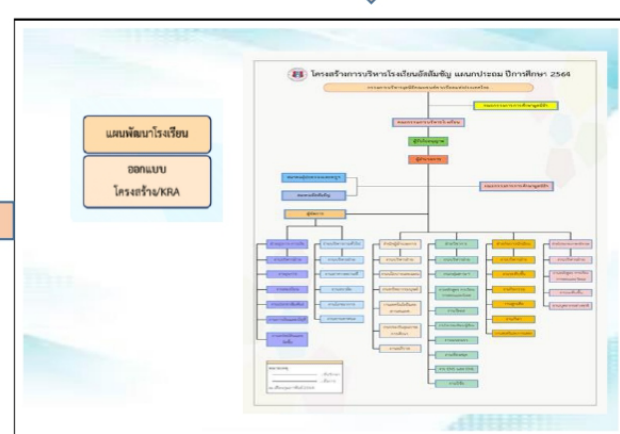
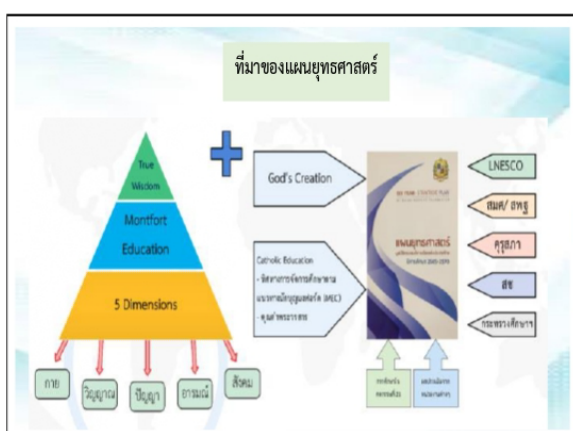
ส่วนที่ 6 ภาคผนวก

ส่วนที่ 1 การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิสู่แผนพัฒนาโรงเรียน โครงสร้างการบริหาร และหน้าที่หลักของงาน (KRA)

ส่วนที่ 1 การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิสู่แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน โครงสร้างการบริหาร และหน้าที่หลักของงาน (KRA)

1. ที่มาของแผนยุทธศาสตร์สู่แผนพัฒนา
การจัดการศึกษาของโรงเรียน

2. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนโดยอ้างอิงแผนยุทธศาสตร์



4. การจัดทำคู่มือคุณภาพของหน่วยงาน
ในโครงสร้างการบริหาร

3.การออกแบบโครงสร้างการบริหารเพื่อบรรลุ
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ส่วนที่ 2 ขอบข่ายงานแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม (KRA)

1. งานวิจัย

จัดทำแผนพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพงานบริหารงานวิจัย ให้สอดคล้องกับนโยบายแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิฯ แผนพัฒนาโรงเรียนและดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพตามแผนที่วางไว้

2. เป้าหมายคุณภาพงานวิจัย

2.1 วางแผนบริหารแบบ PDCA และดำเนินการพัฒนาวิชาการ ให้บรรลุตามนโยบาย แผนพัฒนาโรงเรียนแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิฯ ให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพตามแผนที่วางไว้

2.2 มีแผนพัฒนางานวิจัย และดำเนินการให้บรรลุตามมาตรฐานการวิจัยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือแนวทางการดำเนินงานวิจัยโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (2560)

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของหน่วยงาน วิจัย

3.1 มีแผนพัฒนางานวิจัย (มาตรฐานการปฏิบัติงาน PDCA 9 ขั้นตอน)ให้สอดคล้องกับนโยบายแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิฯ แผนพัฒนาโรงเรียนและดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพตามแผนที่วางไว้

3.1.1 มีการวางแผนแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

3.1.2 มีการวางแผนการประชุม และดำเนินการประชุมเพื่อศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำและปฏิบัติตามแผน

3.1.3 มีการวางแผน กำหนดเป้าหมายคุณภาพตามภาระงานที่รับผิดชอบของทุกกิจกรรมในแผนงานวิจัย ฝ่ายวิชาการ และมีการอ้างอิงเป้าหมายคุณภาพที่กำหนดไว้ ได้แก่ มาตรฐานการวิจัยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือแนวทางการดำเนินงานวิจัยโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (2560)

3.1.4 มีการวางแผนการกำหนดกิจกรรม และดำเนินกิจกรรมที่ชัดเจนตามแผนงานเพื่อให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายของแผนงาน

3.1.5 มีการวางแผนการประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน และดำเนินการประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน

3.1.6 มีการวางแผนติดตามการดำเนินงานและมีการติดตามกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้

3.1.7 มีการวางแผนการกำกับติดตามการดำเนินงาน และดำเนินงานกำกับติดตามให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงาน

3.1.8 มีการวางแผนประเมินผลการดำเนินงาน และดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน

3.1.9 มีการวางแผนสรุปรายงานผลและ ดำเนินการสรุปรายงานผลเพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงพัฒนาการเขียนแผนงาน และปรับปรุงกิจกรรมต่างๆ ในแผนงาน

3.2 มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพงานวิจัย ให้บรรลุตามมาตรฐานการวิจัยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ตามคู่มือแนวทางการดำเนินงานวิจัยโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (2560)

3.2.1 มีระเบียบการจัดทำงานวิจัยของโรงเรียนที่อ้างอิงแนวทางตามมาตรฐานการวิจัยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ตามคู่มือแนวทางการดำเนินงานวิจัยโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (2560) ที่ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยอย่างมีคุณภาพ (ACP 7.7 , SP-FSG 5.1.1 , DP-ACP 5.1.1)

3.2.2 มีการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และใช้ผลในการปรับการสอนของครูผู้สอน (ACP 7.7 , SP-FSG 5.1.2 , DP-ACP 5.1.2)

3.2.3 มีการรวบรวม รับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง และจัดทำระบบสารสนเทศการรายงานผลการวิจัยตามมาตรฐานการวิจัยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ตามคู่มือแนวทางการดำเนินงานวิจัยโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (2560) และใช้ผลข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา (ACP 8.5 , SP-FSG. 3.3.3 – 3.3.4 , DP-ACP 3.3.1 – 3.3.2)

3.3 ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่องานวิจัย ฝ่ายวิชาการ (ACP 8.5)

ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน (Job Spec แยกรหัส CKCp) แนวทางการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน และการประเมินหน้าที่ของฉันท อัตรากำลัง และตารางอบรม/พัฒนาของงานวิจัย

คุณสมบัติ ตาม JS, C, K, Cp	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงานจัด อบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/เวลา	สถานที่	
คุณลักษณะ ความรู้ ทักษะขั้นพื้นฐาน						
C(B) 01	มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู 5 ด้าน					
C(B) 02	มีความจงรักภักดีต่อ องค์กร โรงเรียน และมูลนิธิฯ					
C(B) 03	มีความรักและอุทิศตนเพื่อพัฒนา เยาวชนตามจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์					

คุณสมบัติ ตาม JS, C, K, Cp	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงานจัด อบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/เวลา	สถานที่	
K(B)01	มีความรู้เกี่ยวกับประวัติโรงเรียน และจิตตารมณ์ของนักบุญหลุยส์					
Cp(B)01	สามารถถ่ายทอดและเผยแพร่ ข้อมูลประวัติโรงเรียนและจิตตา รณนนักบุญหลุยส์ และปฏิบัติตน ตามจิตตารมณ์ ของนักบุญหลุยส์					
K(B)02	มีความรู้เกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียน					
Cp(B)02	สามารถถ่ายทอดข้อมูลสารสนเทศ และใช้ข้อมูลสารสนเทศของ โรงเรียนเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับ งานที่ปฏิบัติ					
K(B)03	มีความรู้ด้านเทคโนโลยี					
Cp(B)03	สามารถใช้เทคโนโลยีในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
K(B)04	มีความรู้ด้านภาษาเพื่อการ สื่อสาร					
Cp(B)04	สามารถสื่อสารด้วยภาษาที่ถูกต้อง เหมาะสมและเกิดความเข้าใจต่อ ผู้รับสาร					
K(B)05	มีความรู้ด้านการวางแผนขั้นตอน การทำงาน (PDCA)					
Cp(B)05	สามารถวางแผนการทำงานตาม ขั้นตอน PDCA					
K(B)06	มีความรู้ด้านการออกแบบระบบ การทำงาน					
Cp(B)06	สามารถออกแบบระบบเพื่อ ยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน					
K(B)07	มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง พ.ร.บ การศึกษา และมาตรฐานการศึกษา					
Cp(B)07	สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ สอดคล้องตาม พ.ร.บ.การศึกษา และมาตรฐานการศึกษา					
K(B)08	มีความรู้พื้นฐานด้านการวิจัย					

คุณสมบัติ ตาม JS, C, K, Cp	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงานจัด อบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/เวลา	สถานที่	
Cp(B)08	สามารถใช้ความรู้และกระบวนการ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพงาน					
K(B)11	มีความรู้ด้านการออกแบบหลักสูตร แผนการจัดการเรียนรู้					
K(B)12	มีความรู้ด้านการวัดและประเมินผล					
Cp(B)12	สามารถออกแบบเครื่องมือวัด ประเมินผลเพื่อประเมินผลการ พัฒนาผู้เรียนได้อย่างหลากหลาย					
K(B)13	มีความรู้ด้านการจัดทำวิจัยในชั้น เรียน					
Cp(B)13	สามารถใช้กระบวนการวิจัยในชั้น เรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้					
K(B)14	มีความรู้ด้านจิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น					
K(T) 28	มีความรู้ในการวางแผนและ บริหารงานตามวงจรคุณภาพ PDCA และ รูปแบบการบริหารแบบ 4 M ในการบริหารแผนงาน/งบประมาณ เพื่อพัฒนาคุณภาพด้านวิชาการ					
Cp(T) 28	สามารถบริหารแผนงาน/ งบประมาณในการพัฒนาและ ยกระดับคุณภาพงานด้านวิชาการ					
K(T) 29	มีความรู้ในการควบคุมคุณภาพงาน หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน งาน 8 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้ งาน นิเทศการเรียนการสอน งานวิจัยใน ชั้นเรียน งานทะเบียนและวัดผล งานห้องสมุด และงานศูนย์ผลิต เอกสาร					
K(T) 23	มีความรู้เกี่ยวกับการจัดระบบการ บริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา					
Cp(T) 23	สามารถบริหารจัดการ เพื่อยกระดับ และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลาง					

คุณสมบัติ ตาม JS, C, K, Cp	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงานจัด อบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/เวลา	สถานที่	
	การศึกษาฯ นโยบาย จุดเน้นของ โรงเรียน					
Cp(T) 28	สามารถบริหารแผนงาน/ งบประมาณในการพัฒนาและ ยกระดับคุณภาพงานด้านวิชาการ					
K(T) 23	มีความรู้เกี่ยวกับการจัดระบบการ บริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา					
Cp(T) 23	สามารถบริหารจัดการ เพื่อยกระดับ และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาฯ นโยบาย จุดเน้นของ โรงเรียน					
K(T) 24	มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ คุณภาพงานวิจัยในชั้นเรียน					
Cp(T) 24	สามารถบริหารจัดการเพื่อยกระดับ และพัฒนาคุณภาพงานวิจัยในชั้น เรียนของครูผู้สอน					
K(T) 25	มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ คุณภาพงานนิเทศการจัดการเรียน การสอน					
K(T)21	มีความรู้เกี่ยวกับคุณภาพการบริหาร จัดการการวัดและประเมินผล					
K(T)22	มีความรู้เกี่ยวกับนโยบาย ประกาศ กฎเกณฑ์ ระเบียบของทั้งโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด ด้านงาน ทะเบียนนักเรียน					
K(T) 128	มีความรู้ในการวางแผนและ บริหารงานตามวงจรคุณภาพ PDCA และ หลักการบริหาร 4 M ในการ บริหารแผนงาน/งบประมาณ เพื่อ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการ สอน การจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด					
Cp(T) 129	มีความรู้ในการควบคุมและพัฒนา คุณภาพงานหลักสูตรการจัดการ					

คุณสมบัติ ตาม JS, C, K, Cp	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงานจัด อบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/เวลา	สถานที่	
	เรียนการสอน การนิเทศการเรียนรู้ การสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน การ วัดและประเมินผล การจัด กิจกรรม ของกลุ่มสาระฯ การเรียนรู้					

แนวทางการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน และการประเมินหน้าที่ของงาน

รหัสวิชา/เนื้อหาหลัก	ชื่อวิชา/เนื้อหาหลัก	รูปแบบการประเมิน		รายละเอียด วันเวลา และแหล่งข้อมูล
		จากผลงาน/ สารสนเทศ โรงเรียน	จากการทดสอบ	
รหัสวิชา/เนื้อหาวิชาพื้นฐาน (ทุกหน่วยงาน)				
C(B) 01	จรรยาบรรณวิชาชีพครู 5 ด้าน			
C(B) 02	ความจงรักภักดีต่อองค์กร โรงเรียน และมูลนิธิฯ			
C(B) 03	รักและอุทิศตนเพื่อพัฒนาเยาวชน ตามจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์			
K(B)01	ความรู้เกี่ยวกับประวัติโรงเรียนและ จิตตารมณ์ของนักบุญหลุยส์			
Cp(B)01	สามารถถ่ายทอดและเผยแพร่ข้อมูล ประวัติโรงเรียนและจิตตารมณ์นักบุญ หลุยส์ และปฏิบัติตามจิตตารมณ์ ของนักบุญหลุยส์			
K(B)02	ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศของ โรงเรียน			
Cp(B)02	สามารถถ่ายทอดข้อมูลสารสนเทศ และใช้ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน เพื่อสร้างประโยชน์ให้กับงานที่ปฏิบัติ			
K(B)03	ความรู้ด้านเทคโนโลยี			
Cp(B)03	สามารถใช้เทคโนโลยีในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ			
K(B)04	ความรู้ด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร			

รหัสวิชา/เนื้อหาหลัก	ชื่อวิชา/เนื้อหาหลัก	รูปแบบการประเมิน		รายละเอียด วันเวลา และแหล่งข้อมูล
		จากผลงาน/ สารสนเทศ โรงเรียน	จากการทดสอบ	
Cp(B)04	สามารถสื่อสารด้วยภาษาที่ถูกต้องเหมาะสมและเกิดความเข้าใจต่อผู้รับสาร			
K(B)05	ความรู้ด้านการวางแผนขั้นตอนการทำงาน (PDCA)			
Cp(B)05	สามารถวางแผนการทำงานตามขั้นตอน PDCA			
K(B)06	ความรู้ด้านการออกแบบระบบการทำงาน			
Cp(B)06	สามารถออกแบบระบบเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน			
K(B)07	ความรู้ความเข้าใจเรื่อง พ.ร.บ การศึกษา และมาตรฐานการศึกษา			
Cp(B)07	สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้สอดคล้องตาม พ.ร.บ.การศึกษา และมาตรฐานการศึกษา			
K(B)08	ความรู้พื้นฐานด้านการวิจัย			
Cp(B)08	สามารถใช้ความรู้และกระบวนการการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพงาน			
รหัสวิชา/เนื้อหาวิชาพื้นฐาน ครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดงานวิจัย				
K(B)11	ความรู้ด้านการออกแบบหลักสูตรแผนการจัดการเรียนรู้			
K(B)12	ความรู้ด้านการวัดและประเมินผล			
Cp(B)12	สามารถออกแบบเครื่องมือวัดประเมินผลเพื่อประเมินผลการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างหลากหลาย			
K(B)13	ความรู้ด้านการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน			
Cp(B)13	ใช้ความรู้ และกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนรู้			
K(B)14	ความรู้ด้านจิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น			

รหัสวิชา/เนื้อหาหลัก	ชื่อวิชา/เนื้อหาหลัก	รูปแบบการประเมิน		รายละเอียด วันเวลา และแหล่งข้อมูล
		จากผลงาน/ สารสนเทศ โรงเรียน	จากการทดสอบ	
ความรู้ ความสามารถเฉพาะทาง บุคลากรงานวิจัยในชั้นเรียน				
K(T) 24	ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ คุณภาพงานวิจัยในชั้นเรียน			
Cp(T) 24	สามารถบริหารจัดการเพื่อยกระดับ และพัฒนาคุณภาพงานวิจัยในชั้น เรียนของครูผู้สอน			

อัตรากำลังของบุคลากรในงานวิจัย รวม...1..... คน

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล
1	0099	มีสินศิริรัตน์ คงสวัสดิ์

อ้างอิง : พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและ แหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ

ส่วนที่ 5 เครื่องมือด้านกายภาพสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (Hardware /Software /Facilities)

ส่วนที่ 6 ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ข้อมูลบริหารของฝ่าย ได้แก่ ทิศทาง เป้าหมาย แผนงานของฝ่าย นโยบาย

ภาคผนวก ข แผนพัฒนาโรงเรียน

ภาคผนวก ค แผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิ

ภาคผนวก ง การศึกษามงฟอร์ต (Montfortian Education Charter)

ภาคผนวก จ เอกสารอ้างอิงด้านการศึกษา (ทุกรูปแบบ)